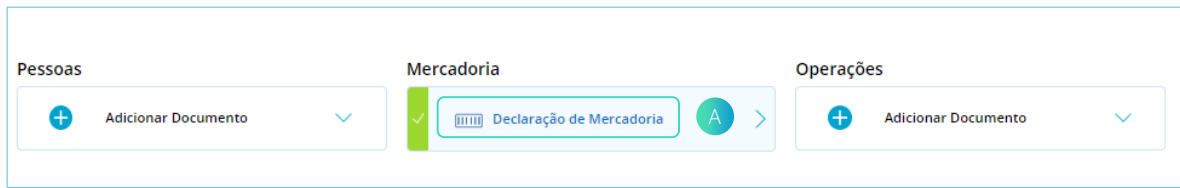
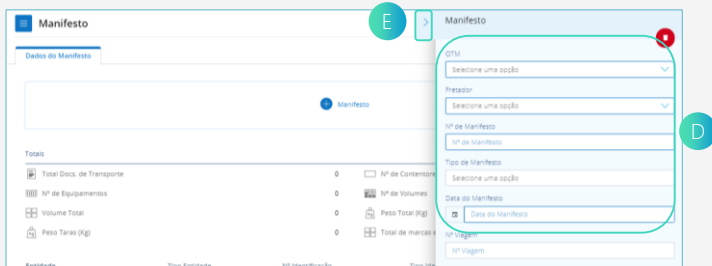
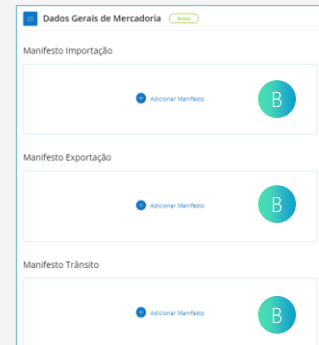
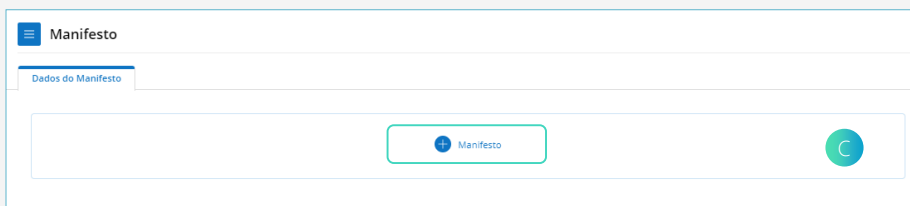


1. No ecrã do resumo de escala, seleccionar a opção “Declaração de Mercadoria” **A**



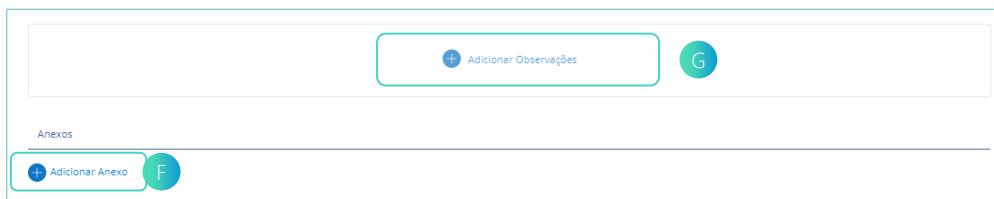
2. No ecrã “Dados Gerais de Mercadoria”, pressionar o card do manifesto pretendido (Manifesto Importação; Manifesto Exportação; Manifesto Trânsito) **B**



3. No ecrã “Manifesto”, seleccionar “+ Manifesto” **C** e preencher os dados obrigatórios (OTM; Fretador; N° de Manifesto; Data do Manifesto) na barra lateral do lado direito **D**

4. Assim que os dados estejam preenchidos, pressionar a seta **E**

5. Caso seja necessário adicionar Anexos ou Observações ao cabeçalho do Manifesto, clicar respetivamente em “Adicionar Anexo” **F** e “Adicionar Observações” **G**



6. Clicar no menu hamburguer e seleccionar a opção “Gravar” **H**

